



Voorstelformulier voor een Koninklijke onderscheiding

Wie wilt u voordragen voor een lintje?

Vul hier de gegevens in van degene die u wilt voordragen.

Persoonsgegevens

Voornamen (voluit):

Gerardus (roepnaam Gerard)

Tussenvoegsel(s):

Achternaam:

Stoop

Geslacht

☒ Man

☐ Vrouw

(Adellijke) titel(s):

Als de kandidaat (adellijke) titels heeft, vul ze hier in.
Bijvoorbeeld: jonkheer, barones, prof., dr., drs., mr., MA, BA, Msc.

Geboortedatum:

28 oktober 1940

Geboorteplaats:

Heerhugowaard

Nationaliteit:

Nederlander

Adres

Straat:

Mahatma Gandhiahof

Huisnummer:

28

Postcode:

1703 WX

Woonplaats:

Heerhugowaard

Land:

Nederland

Woont de kandidaat niet in Nederland, dan verloopt de aanvraag voor een Koninklijke onderscheiding via het ministerie van Buitenlandse Zaken in plaats van via de gemeente. Lees meer informatie over de aanvraag voor personen woonachtig in het buitenland. (<http://lintjes.nl/voordragen/overige-procedures-voor-de-civiele-orde/decoraties-buiten-het-koninkrijk>)

Partner

Heeft de kandidaat een partner?:

☒ Ja ☐ Nee

Naam partner

Frida Stoop-Kruijer

Relatie tot kandidaat:

- ☒ Getrouwd
☐ Geregistreerd partner
☐ Samenwonend
☐ Partner
☐ Weduwe/Weduwnaar

Werkgever

Heeft de kandidaat een baan?:

☐ Ja ☒ Nee

Toelichting:

Kandidaat is met pensioen

Naam werkgever:

U dient een werkgeversverklaring aan dit voorstel toe te voegen waaruit blijkt dat de werkgever geen bezwaar heeft tegen de onderscheiding. Dit is mogelijk op de laatste pagina van dit formulier.

Functie:

Is de kandidaat gepensioneerd?:

☒ Ja ☐ Nee

Sinds wanneer is de kandidaat gepensioneerd?:

2007 of 2009

Indien u de datum niet precies weet, is een schatting ook goed.

Laatste werkgever indien bekend:

Gebr. Stoop VOF

Vermeld hier, indien bekend, de naam van de laatste werkgever en functie van de kandidaat.

Laatste functie:

Zelfstandig werkzaam in de VOF

Vul hier uw eigen gegevens in

De gemeente zal contact met u opnemen over dit voorstelformulier. Het is daarom belangrijk dat de gegevens zo volledig mogelijk zijn ingevuld. U bent verantwoordelijk voor het correct aanleveren van het ingevulde voorstelformulier en de bijbehorende documenten.

Persoonsgegevens

Voornaam:

Mirella

Tussenvoegsel(s):

Achternaam:

Stoop

Geslacht:

☐ Man

☒ Vrouw

Relatie tot de kandidaat:

- ☐ echtgeno(o)t(e)
- ☒ familie
- ☐ vriend(in)
- ☐ collega
- ☐ leidinggevende
- ☐ bestuurslid
- ☐ vrijwilliger
- ☐ anders

Relatie toelichting:

Dochter van de kandidaat

Adres

Straat:

Elzenlaan

Huisnummer:

12

Postcode:

1722 ZX

Woonplaats:

Zuid-Scharwoude

Land:

Nederland

Contact

Telefoonnummer: 06 25 517 717

E-mailadres: mirellastoop@hotmail.com

Wie ondersteunen dit voorstel?

Vul hier de gegevens van de personen die het voorstel ondersteunen in. Voeg per activiteit minimaal een ondersteuner toe. Alleen ondersteuning vanuit de familie- of vriendenkring is niet voldoende. De motivering van de ondersteuning van dit voorstel dient op de laatste pagina in de vorm van een bijlage bij dit voorstel te worden gevoegd.

Ondersteuner 1

Persoonsgegevens

Naam:

Angel Mooij

Relatie tot de kandidaat:

- ☐ echtgeno(o)t(e)
- ☐ familie
- ☐ vriend(in)
- ☐ collega
- ☐ leidinggevende
- ☐ Vbestuurslid
- ☐ Vvrijwilliger
- ☐ anders

Relatie toelichting:

Angel en kandidaat hebben vanaf 1995 tot 2010 in parochiebestuur (HHW de Noord) samengewerkt in diverse vrijwilligersfuncties. Zie extra bijlage A.

Adres

Straat

Groote Geldebosch

Huisnummer

48

Postcode

1704 CP

Woonplaats

Heerhugowaard

Land

Nederland

Contact

Telefoonnummer

072 57 153 32

E-mailadres

angel.mooij@quicknet.nl

Wie ondersteunen dit voorstel?

Ondersteuner 2

Persoonsgegevens

Naam:

Martien Arends

Relatie tot de kandidaat:

- ☐ echtgeno(o)t(e)
- ☐ familie
- ☐ vriend(in)
- ☐ collega
- ☐ leidinggevende
- ☒ bestuurslid
- ☐ vrijwilliger
- ☐ anders

Relatie toelichting:

Vanaf 2005 tot heden zit kandidaat samen met Martien Arends en Jos Mooij in de commissie Heilig Hart Stichting (HHW de Noord).

Adres

Straat

Alida Buitendijk erf

Huisnummer

18

Postcode

1705 NH

Woonplaats

Heerhugowaard

Land

Nederland

Contact

Telefoonnummer

06 21 26 61 34

E-mailadres

martien.arends@gmail.com

Wie ondersteunen dit voorstel?

Ondersteuner 3

Persoonsgegevens

Naam:

Jos Mooij

Relatie tot de kandidaat:

- ☐ echtgeno(o)t(e)
- ☐ familie
- ☐ vriend(in)
- ☐ collega
- ☐ leidinggevende
- ☐ Vbestuurslid
- ☐ Vvrijwilliger
- ☐ anders

Relatie toelichting:

Jos Mooij is medeoprichter van G4V (HHW de Noord), opgericht in 1979. Kandidaat is van ca.1982 tot 2006 vrijwillig coach geweest van jaarlijks deelnemend team De Pussycats.

Adres

Straat

Middenweg

Huisnummer

525

Postcode

1704 BE

Woonplaats

Heerhugowaard

Land

Nederland

Contact

Telefoonnummer

072-57 101 93

E-mailadres

toosenjosmooij@gmail.com

Wie ondersteunen dit voorstel?

Ondersteuner 4

Persoonsgegevens

Naam:

Marry Kooij-Kruijer

Relatie tot de kandidaat:

- ☐ echtgeno(o)t(e)
- ☐ familie
- ☐ vriend(in)
- ☐ collega
- ☐ leidinggevende
- ☐ Vbestuurslid
- ☐ vrijwilliger
- ☐ anders

Relatie toelichting:

Na 20 jaar vrijwillig voorzitterschap van kandidaat bij Gymvereniging de Noord heeft Marry in 1991 het voorzitterschap van de kandidaat overgenomen en is door hem ingewerkt.

Adres

Straat

Verlaat

Huisnummer

13A

Postcode

1704 JN

Woonplaats

Heerhugowaard

Land

Nederland

Contact

Telefoonnummer

0226 421 921

E-mailadres

p.kooy3@ziggo.nl

Wie ondersteunen dit voorstel?

Ondersteuner 5

Persoonsgegevens

Naam:

Tineke Ackerman

Relatie tot de kandidaat:

- ☐ echtgeno(o)t(e)
- ☐ familie
- ☐ vriend(in)
- ☐ collega
- ☐ leidinggevende
- ☐ bestuurslid
- ☐ vrijwilliger
- ☐ Vanders

Relatie toelichting:

Huidige chef van Hugohopper.nl, coördinator van vrijwilligers / chauffeurs. Kandidaat was vrijwillig chauffeur.

Adres

Straat

Middenwaard

Huisnummer

127

Postcode

1703 SC

Woonplaats

Heerhugowaard

Land

Nederland

Contact

Telefoonnummer

072-737 02 17

E-mailadres

info@hugohopper.nl

Wie ondersteunen dit voorstel?

Ondersteuner 6

Persoonsgegevens

Naam:

Gery Vermeer

Relatie tot de kandidaat:

- ☐ echtgeno(o)t(e)
- ☐ familie
- ☐ vriend(in)
- ☐ collega
- ☐ Vleidinggevende
- ☐ bestuurslid
- ☐ vrijwilliger
- ☐ anders

Relatie toelichting:

Sinds 2007 coördinator van vrijwilligers Tafeltje Dekje bij de Pieter Raat Stichting. Kandidaat is daar tot op heden vrijwilliger als maaltijdbezorger, onder leiding van Gery.

Adres

Straat

Dolomiet

Huisnummer

2

Postcode

1703 DX

Woonplaats

Heerhugowaard

Land

Nederland

Contact

Telefoonnummer

06 4931 7577 (werk)

E-mailadres

g.vermeer@dprs.nl

Wie ondersteunen dit voorstel?

Ondersteuner 7

Persoonsgegevens

Naam:

Ginette Wieggerink

Relatie tot de kandidaat:

- ☐ echtgeno(o)t(e)
- ☐ familie
- ☐ vriend(in)
- ☐ collega
- ☐ Vleidinggevende
- ☐ bestuurslid
- ☐ vrijwilliger
- ☐ anders

Relatie toelichting:

Al vanaf 2004 werkzaam bij IJsselvliedt in Wezep, sinds een aantal jaar locatiemanager aldaar. Stuur vrijwilligers aan. Kandidaat is daar meerdere keren vrijwilliger geweest onder leiding van Ginette. Zie extra bijlage B.

Adres

Straat

IJsselvliedtlaan

Huisnummer

1

Postcode

8091 PN

Woonplaats

Wezep

Land

Nederland

Contact

Telefoonnummer

038 376 12 18

E-mailadres

info@ijsselvliedt.nl

Waaruit blijkt dat de kandidaat een lintje verdient?

Personen die maatschappelijk verdienstelijk zijn kunnen in aanmerking komen voor een Koninklijke onderscheiding. Zij moeten iets hebben betekend voor de maatschappij. Dat kan op verschillende manieren:

- o door bijzondere prestaties te verrichten in de betaalde baan of het beroep.
- o door al jarenlang vrijwilligerswerk te verrichten of onbezoldigde nevenfuncties te vervullen
- o het kan ook gaan om een combinatie van vrijwilligerswerk en bijzondere prestaties in de betaalde baan.

Verdiensten in de betaalde baan

Activiteit 1

Werkgever:

NVT, zie volgende pagina voor vrijwilligerswerk

Functie:

Heeft u een CV van de kandidaat, voeg deze dan toe als bijlage aan het einde van het formulier.

Periode van:

Periode tot:

Indien u de datum niet precies weet, is een schatting ook voldoende.

Toelichting:

Beschrijf hier de activiteit en houd hierbij rekening met de volgende punten:

- o Wat heeft de kandidaat gedaan dat aanzienlijk verder gaat, dan wat normaal van iemand in zo'n baan of beroep wordt verwacht.
- o Geef aan wat de bijzondere, of de exceptionele of de buitengewone prestaties van de kandidaat zijn of zijn geweest.
- o Welke verantwoordelijkheden heeft de kandidaat gedragen?
- o Wat is het belang van de verdiensten van de kandidaat voor de samenleving?

Vrijwilligerswerk of nevenfuncties

Activiteit 1

Organisatie:

Parochiebestuur (Heilig Hart Raad) HHW de Noord

Functie:

Penningmeester

Periode van:

1991

Periode tot:

2011

Indien u de datum niet precies weet, is een schatting ook voldoende.

Toelichting:

Postvak legen, boekhouding, begroting, afstorten gelden, alle geldzaken, nabellen vorderingen, boekhouding, begroting, vergaderen. Verzorgen financiële kant kerkhof en urnenmuur, communicatie met bisdom, huishoudkas van parochie controleren en vastleggen. Toepassen vastgestelde bedragen, afspraken en regelgeving.
Zie bijlage A (geschreven door Angel Mooij).

Aantal leden:

Ca. 7 leden in PB – parochieleden ca. 1500

Houd rekening met de volgende punten:

- Het gaat om vrijwilligers die zich langdurig en onbaatzuchtig inzetten voor organisaties op bijvoorbeeld het gebied van sport, kunst, cultuur, kerkelijk leven, natuur, pleegzorg of openbare orde en veiligheid.
- Het kan ook gaan om (onbezoldigde) nevenfuncties, dat zijn functies die een kandidaat naast de betaalde baan of beroep kan uitoefenen.
- Denk bijvoorbeeld aan de activiteitenbegeleider in het verzorgingshuis of de coach van de sportclub. Maar ook aan de organisator van evenementen, de bezorger van het clubblad en iemand die jarenlang een bestuursfunctie vervult.
- Geef aan wat de activiteiten van de kandidaat zijn of zijn geweest.
- Welke verantwoordelijkheden heeft de kandidaat gedragen?

Tijdsbesteding

Tijdsbesteding in uren:

5

Per:

week

Vergoeding

Vergoeding in euro's:

n.v.t.

Per:

Vrijwilligerswerk of nevenfuncties

Activiteit 2

Organisatie:

Parochiebestuur (Heilig Hart Raad) HHW de Noord

Functie:

Lid sectie gemeenschapsopbouw

Periode van:

Ca. 1998

Periode tot:

2011

Indien u de datum niet precies weet, is een schatting ook voldoende.

Toelichting:

Regelen van: Heilig Hart feest, kerstkaart voor parochianen, leuke activiteiten, uitnodigingen voor de tweede zondag viering, de wijk contactpersonen en overleg met allerlei werkgroepen.

Aantal leden:

Ca. 4 leden in de sectie – parochieleden ca. 1500

Houd rekening met de volgende punten:

- Het gaat om vrijwilligers die zich langdurig en onbaatzuchtig inzetten voor organisaties op bijvoorbeeld het gebied van sport, kunst, cultuur, kerkelijk leven, natuur, pleegzorg of openbare orde en veiligheid.
- Het kan ook gaan om (onbezoldigde) nevenfuncties, dat zijn functies die een kandidaat naast de betaalde baan of beroep kan uitoefenen.
- Denk bijvoorbeeld aan de activiteitenbegeleider in het verzorgingshuis of de coach van de sportclub. Maar ook aan de organisator van evenementen, de bezorger van het clubblad en iemand die jarenlang een bestuursfunctie vervult.
- Geef aan wat de activiteiten van de kandidaat zijn of zijn geweest.
- Welke verantwoordelijkheden heeft de kandidaat gedragen?

Tijdsbesteding

Tijdsbesteding in uren:

50

Per:

jaar

Vergoeding

Vergoeding in euro's:

n.v.t.

Per:

Vrijwilligerswerk of nevenfuncties

Activiteit 3

Organisatie:

Parochiebestuur (Heilig Hart Raad) HHW de Noord

Functie:

Administratie kerkhof en graven

Periode van:

Ca.1996

Periode tot:

2019

Indien u de datum niet precies weet, is een schatting ook voldoende.

Toelichting:

Contact met nabestaanden parochianen voor opstellen aktes, verlengen, ruimen van de graven. Het innen van gelden, sturen rekeningen, bijhouden financiële administratie. Bijhouden tekening plattegrond.

Aantal leden:

Kandidaat deed dit alleen. Parochieleden ca. 1500

Houd rekening met de volgende punten:

- Het gaat om vrijwilligers die zich langdurig en onbaatzuchtig inzetten voor organisaties op bijvoorbeeld het gebied van sport, kunst, cultuur, kerkelijk leven, natuur, pleegzorg of openbare orde en veiligheid.
- Het kan ook gaan om (onbezoldigde) nevenfuncties, dat zijn functies die een kandidaat naast de betaalde baan of beroep kan uitoefenen.
- Denk bijvoorbeeld aan de activiteitenbegeleider in het verzorgingshuis of de coach van de sportclub. Maar ook aan de organisator van evenementen, de bezorger van het clubblad en iemand die jarenlang een bestuursfunctie vervult.
- Geef aan wat de activiteiten van de kandidaat zijn of zijn geweest.
- Welke verantwoordelijkheden heeft de kandidaat gedragen?

Tijdsbesteding

Tijdsbesteding in uren:

8

Per:

maand

Vergoeding

Vergoeding in euro's:

n.v.t.

Per:

Vrijwilligerswerk of nevenfuncties

Activiteit 4

Organisatie:

Heilig Hart Stichting

Functie:

Penningmeester

Periode van:

2004

Periode tot:

heden

Indien u de datum niet precies weet, is een schatting ook voldoende.

Toelichting:

Behartigen gelden van de Heilig Hart kerk/parochie de Noord; boekhouding, communicatie met notaris en donateurs. Vergaderen, notariële aktes op orde maken van giften, herinneren van donateurs voor tijdige betaling.

Aantal leden:

3 personen in stichting. Parochieleden ca. 1500

Houd rekening met de volgende punten:

- Het gaat om vrijwilligers die zich langdurig en onbaatzuchtig inzetten voor organisaties op bijvoorbeeld het gebied van sport, kunst, cultuur, kerkelijk leven, natuur, pleegzorg of openbare orde en veiligheid.
- Het kan ook gaan om (onbezoldigde) nevenfuncties, dat zijn functies die een kandidaat naast de betaalde baan of beroep kan uitoefenen.
- Denk bijvoorbeeld aan de activiteitenbegeleider in het verzorgingshuis of de coach van de sportclub. Maar ook aan de organisator van evenementen, de bezorger van het clubblad en iemand die jarenlang een bestuursfunctie vervult.
- Geef aan wat de activiteiten van de kandidaat zijn of zijn geweest.
- Welke verantwoordelijkheden heeft de kandidaat gedragen?

Tijdsbesteding

Tijdsbesteding in uren:

80

Per:

jaar

Vergoeding

Vergoeding in euro's:

n.v.t.

Per:

Vrijwilligerswerk of nevenfuncties

Activiteit 5

Organisatie:

Gymvereniging de Noord

Functie:

Voorzitter

Periode van:

1971

Periode tot:

1981

Indien u de datum niet precies weet, is een schatting ook voldoende.

Toelichting:

Verantwoordelijk voor alle voorkomende zaken en activiteiten binnen de vereniging. Vergaderingen, communicatie etc.

Aantal leden:

Meer dan 300 leden

Houd rekening met de volgende punten:

- ☐ Het gaat om vrijwilligers die zich langdurig en onbaatzuchtig inzetten voor organisaties op bijvoorbeeld het gebied van sport, kunst, cultuur, kerkelijk leven, natuur, pleegzorg of openbare orde en veiligheid.
- ☐ Het kan ook gaan om (onbezoldigde) nevenfuncties, dat zijn functies die een kandidaat naast de betaalde baan of beroep kan uitoefenen.
- ☐ Denk bijvoorbeeld aan de activiteitenbegeleider in het verzorgingshuis of de coach van de sportclub. Maar ook aan de organisator van evenementen, de bezorger van het clubblad en iemand die jarenlang een bestuursfunctie vervult.
- ☐ Geef aan wat de activiteiten van de kandidaat zijn of zijn geweest.
- ☐ Welke verantwoordelijkheden heeft de kandidaat gedragen?

Tijdsbesteding

Tijdsbesteding in uren:

10

Per:

maand

Vergoeding

Vergoeding in euro's:

n.v.t.

Per:

Vrijwilligerswerk of nevenfuncties

Activiteit 5

Organisatie:

Volksspelen De Noord GV4

Functie:

Coach team Pussycats

Periode van:

Ca. 1982

Periode tot:

Ca. 2006

Indien u de datum niet precies weet, is een schatting ook voldoende.

Toelichting:

Coach van het jaarlijks deelnemende team Pussycats. Zowel coach van het sportteam als coach van het wagenbouw team. Stimulator van ideeën, meewerkend in bouw van wagen, belangeloze inzet van materialen en verstrekken van de ruimte voor wagenbouw. Trainen van het team en zorgen voor materialen. Beschikbaar stellen van bouwruimte. Ca. 1 maand per jaar, elke avond van 19.00 tot 22.00 uur.

Aantal leden:

15 teams van elk 10 tot 15 deelnemers en een bestuur van 4/5 personen.

Houd rekening met de volgende punten:

- Het gaat om vrijwilligers die zich langdurig en onbaatzuchtig inzetten voor organisaties op bijvoorbeeld het gebied van sport, kunst, cultuur, kerkelijk leven, natuur, pleegzorg of openbare orde en veiligheid.
- Het kan ook gaan om (onbezoldigde) nevenfuncties, dat zijn functies die een kandidaat naast de betaalde baan of beroep kan uitoefenen.
- Denk bijvoorbeeld aan de activiteitenbegeleider in het verzorgingshuis of de coach van de sportclub. Maar ook aan de organisator van evenementen, de bezorger van het clubblad en iemand die jarenlang een bestuursfunctie vervult.
- Geef aan wat de activiteiten van de kandidaat zijn of zijn geweest.
- Welke verantwoordelijkheden heeft de kandidaat gedragen?

Tijdsbesteding

Tijdsbesteding in uren:

100 uur

Per:

Jaar (juni, juli, augustus, september)

Vergoeding

Vergoeding in euro's:

n.v.t.

Per:

Vrijwilligerswerk of nevenfuncties

Activiteit 6

Organisatie:

Vervoersvereniging Heerhugowaard HugoHopper

Functie:

Chauffeur op de HugoHopper (personenvervoer)

Periode van:

2006

Periode tot:

2015

Indien u de datum niet precies weet, is een schatting ook voldoende.

Toelichting:

Elke maandagmorgen had kandidaat de vroege dienst waarbij hij van 9.00 tot 12.00 uur een HugoHopper-busje bestuurde op een voornamelijk vaste route door Heerhugowaard waarin hij personen vervoerde. Leden laten instappen of uitstappen op vaste punten.

Aantal leden:

1355 (in 2018)

Houd rekening met de volgende punten:

- Het gaat om vrijwilligers die zich langdurig en onbaatzuchtig inzetten voor organisaties op bijvoorbeeld het gebied van sport, kunst, cultuur, kerkelijk leven, natuur, pleegzorg of openbare orde en veiligheid.
- Het kan ook gaan om (onbezoldigde) nevenfuncties, dat zijn functies die een kandidaat naast de betaalde baan of beroep kan uitoefenen.
- Denk bijvoorbeeld aan de activiteitenbegeleider in het verzorgingshuis of de coach van de sportclub. Maar ook aan de organisator van evenementen, de bezorger van het clubblad en iemand die jarenlang een bestuursfunctie vervult.
- Geef aan wat de activiteiten van de kandidaat zijn of zijn geweest.
- Welke verantwoordelijkheden heeft de kandidaat gedragen?

Tijdsbesteding

Tijdsbesteding in uren:

3,5 uur

Per:

week

Vergoeding

Vergoeding in euro's:

n.v.t.

Per:

Vrijwilligerswerk of nevenfuncties

Activiteit 7

Organisatie:

De Pieter Raat Stichting

Functie:

Bezorger bij Tafeltje Dekje

Periode van:

2006

Periode tot:

heden

Indien u de datum niet precies weet, is een schatting ook voldoende.

Toelichting:

Het thuisbezorgen van warme maaltijden met eigen voertuig in Heerhugowaard, 2x per week van 11.45 tot 12.45 uur. Maandelijks bijwonen van vergadering.

Aantal leden:

300 medewerkers en 200 vrijwilligers

Houd rekening met de volgende punten:

- Het gaat om vrijwilligers die zich langdurig en onbaatzuchtig inzetten voor organisaties op bijvoorbeeld het gebied van sport, kunst, cultuur, kerkelijk leven, natuur, pleegzorg of openbare orde en veiligheid.
- Het kan ook gaan om (onbezoldigde) nevenfuncties, dat zijn functies die een kandidaat naast de betaalde baan of beroep kan uitoefenen.
- Denk bijvoorbeeld aan de activiteitenbegeleider in het verzorgingshuis of de coach van de sportclub. Maar ook aan de organisator van evenementen, de bezorger van het clubblad en iemand die jarenlang een bestuursfunctie vervult.
- Geef aan wat de activiteiten van de kandidaat zijn of zijn geweest.
- Welke verantwoordelijkheden heeft de kandidaat gedragen?

Tijdsbesteding

Tijdsbesteding in uren:

3,5 uur

Per:

week

Vergoeding

Vergoeding in euro's:

n.v.t.

Per:

Vrijwilligerswerk of nevenfuncties

Activiteit 8

Organisatie:

Stichting Groepshotel IJsselvliedt / Rode Kruis

Functie:

Rode Kruis vrijwilliger; chauffeur + zorgmedewerker

Periode van:

31 mei 2011 (ingang overeenkomst)

Periode tot:

31 maart 2018

Indien u de datum niet precies weet, is een schatting ook voldoende.

Toelichting:

Van maandagmorgen vroeg tot en met zaterdagmiddag intern in het hotel IJsselvliedt. Begonnen als chauffeur; het rondrijden van de gasten naar hun wenselijke bestemming. Tevens vermaken en entertainen. Door een goede klik met een gast heeft hij op verzoek zorg verleend en de daarop volgende jaren de zorg daarbij uitgevoerd. Wassen van de gasten, aankleden, bijstaan bij dagbesteding.

Aantal leden:

Actieve vrijwilligers: 22, gasten per vakantie: 30

Houd rekening met de volgende punten:

- Het gaat om vrijwilligers die zich langdurig en onbaatzuchtig inzetten voor organisaties op bijvoorbeeld het gebied van sport, kunst, cultuur, kerkelijk leven, natuur, pleegzorg of openbare orde en veiligheid.
- Het kan ook gaan om (onbezoldigde) nevenfuncties, dat zijn functies die een kandidaat naast de betaalde baan of beroep kan uitoefenen.
- Denk bijvoorbeeld aan de activiteitenbegeleider in het verzorgingshuis of de coach van de sportclub. Maar ook aan de organisator van evenementen, de bezorger van het clubblad en iemand die jarenlang een bestuursfunctie vervult.
- Geef aan wat de activiteiten van de kandidaat zijn of zijn geweest.
- Welke verantwoordelijkheden heeft de kandidaat gedragen?

Tijdsbesteding

Tijdsbesteding in uren:

3x per jaar 1 volledige week intern

Per:

jaar

Vergoeding

Vergoeding in euro's:

n.v.t.

Per:

Vrijwilligerswerk of nevenfuncties

Activiteit 9

Organisatie:

Museum BroekerVeiling

Functie:

Tuinder t.b.v. aanbieden van groenten met koolvlet

Periode van:

2011 of 2012

Periode tot:

2018 / heden

Indien u de datum niet precies weet, is een schatting ook voldoende.

Toelichting:

Tijdens de periodieke doorvaartveilingen (5x per jaar) is kandidaat actief als acteur tuinder en vaart dan op de koolvlet met geoogste groenten die voor de klok langs gaan. Na april 2018 (datum van beroerte) heeft kandidaat nog niet opnieuw kunnen varen.

Aantal leden:

Actieve vrijwilligers Museum: 250

Houd rekening met de volgende punten:

- Het gaat om vrijwilligers die zich langdurig en onbaatzuchtig inzetten voor organisaties op bijvoorbeeld het gebied van sport, kunst, cultuur, kerkelijk leven, natuur, pleegzorg of openbare orde en veiligheid.
- Het kan ook gaan om (onbezoldigde) nevenfuncties, dat zijn functies die een kandidaat naast de betaalde baan of beroep kan uitoefenen.
- Denk bijvoorbeeld aan de activiteitenbegeleider in het verzorgingshuis of de coach van de sportclub. Maar ook aan de organisator van evenementen, de bezorger van het clubblad en iemand die jarenlang een bestuursfunctie vervult.
- Geef aan wat de activiteiten van de kandidaat zijn of zijn geweest.
- Welke verantwoordelijkheden heeft de kandidaat gedragen?

Tijdsbesteding

Tijdsbesteding in uren:

15

Per:

jaar

Vergoeding

Vergoeding in euro's:

n.v.t.

Per:

De dag van de uitreiking

Een Koninklijke onderscheiding wordt uitgereikt bij de Algemene Gelegenheid (Lintjesregen) of bij een Bijzondere Gelegenheid (datum elders in het jaar).

Bijzondere omstandigheden

☒ Ja ☐ Nee

Toelichting

De gezondheid van de kandidaat is niet stabiel. Is een hartpatiënt sinds 2000. Heeft in april 2018 een hersenbloeding gehad en heeft op 24 juli 2019 de ambulance via 112 gealarmeerd voor hartproblemen. Daarom is enige haast geboden.
Ook is kandidaat slechthorend. 1 op 1 kan hij gesprekken goed volgen maar indien er meerdere personen zijn zondert hij zich al snel af. Een feestje met veel mensen daar geniet hij niet meer van.

Is er sprake van bijzondere omstandigheden, geef dit hier aan. U kunt hierbij denken aan de gezondheidstoestand van de kandidaat.

Kies uw gelegenheid

☐ Algemene Gelegenheid (Lintjesregen) ☒ Bijzondere gelegenheid

De Algemene Gelegenheid, oftewel de Lintjesregen vindt ieder jaar eind april plaats. U kunt bij uw gemeente informeren of uw aanvraag in aanmerking komt voor de aankomende Lintjesregen.

Bijzondere gelegenheid

Datum

Zo spoedig als mogelijk wegens bijzondere omstandigheden.

Toelichting

28 oktober 2019; Op zijn 79^e verjaardag, gewoon bij hem thuis.

Suggesties bijzondere momenten:

30 december 2019; Op 30 december 1909 was de aanbesteding van de kerk de Noord. Een belangrijk moment voor een penningmeester, kandidaat heeft 20 jaar voor de parochie/kerk deze functie vervuld.

18 januari 2020; Op 18 januari 2005 was de oprichting van de Heilig Hart stichting waar kandidaat van begin af aan actief in is.

Er moet een relatie zijn tussen de verdiensten en de gelegenheid. Bijvoorbeeld: een jubileumviering of het afscheid van de kandidaat van een vereniging of stichting waar hij actief is.

Een verjaardag of een trouwdag kan niet als Bijzondere Gelegenheid worden gekozen om een Koninklijke onderscheiding uit te reiken.

Extra bijlage A; geschreven door Angel Mooij

Heerhugowaard, 26 juni 2019

Wat zou het ontzettende mooi zijn als dat lintje er komt....

Ik zat met Gerard in het PB (parochiebestuur) vanaf 1995 tot 2002 en lange tijd in de PV=parochievergadering (als lid van de sectie gemeenschapsopbouw. Vanaf 2002 tot 2010.

Zoals je weet was zijn taak penningmeester. Met zeer veel overgave en inzet gedaan. Bij de jaarvergadering kreeg hij altijd een groot compliment van de kascontrole commissie. Had zijn begroting altijd kloppend. Hoe netjes en correct, hoe overzichtelijk, hoe geordend, hoe vakkundig alles eruit zag, er werd met genot gekeken naar zijn handgeschreven boekhouding! Klasse! Gerard wist alles af van vastgestelde bedragen, afspraken, regelgeving. Had een eigen mening met als doel de bescherming van onze parochiegelden. Een serieuze en bovenal eerlijke oprechte man!

Extra bijlage B; geschreven door Ginette Wieggerink

Zie tevens bijlage als laatste pagina.

Wezep, 27 juni 2019

Wij, Stichting Groepshotel IJsselvliedt hebben de eer om Hr. Gerard Stoop te kennen. In Hotel IJsselvliedt, dit is een hotel voor gasten die niet meer zelfstandig op vakantie kunnen, zijn wekelijks 30 gasten aanwezig, die verzorgd worden door 22 vrijwilligers. Deze gasten hebben lichte tot zeer zware zorg nodig. Krijgen begeleiding bij hun excursies en worden rond gereden door onze vrijwillige chauffeurs.

Voorheen waren deze vakanties van het Rode Kruis en Gerard Stoop was dan ook Rode Kruis vrijwilliger bij Bijzondere vakanties Hotel IJsselvliedt in Wezep.

Gerard heeft met veel plezier en enthousiasme en kundigheid meerdere weken per jaar zich ingezet voor onze gasten als zorgmedewerker en chauffeur.

De routes in de omgeving kent Gerard Stoop denk ik uit zijn hoofd zo ook de tuin rondom het landhuis.

Gerard kwam met plezier en door veranderingen in de organisatie is daar en eind aan gekomen. Zijn inzet was voor de volle 100% vandaar deze positieve aanbeveling voor een onderscheiding.

Ondertekening

Hierbij verklaar ik bovenstaande naar waarheid te hebben ingevuld.

Plaats:

Datum:

Zuid-Scharwoude

31 juli 2019

Handtekening:

M.H. Stoop